

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ CHƯƠNG DƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 05/KH-HĐND

Chương Dương, ngày 21 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ họp thứ Nhất, Hội đồng nhân dân xã Chương Dương khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13/3/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội Hướng dẫn một số nội dung về tổ chức kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân các cấp.

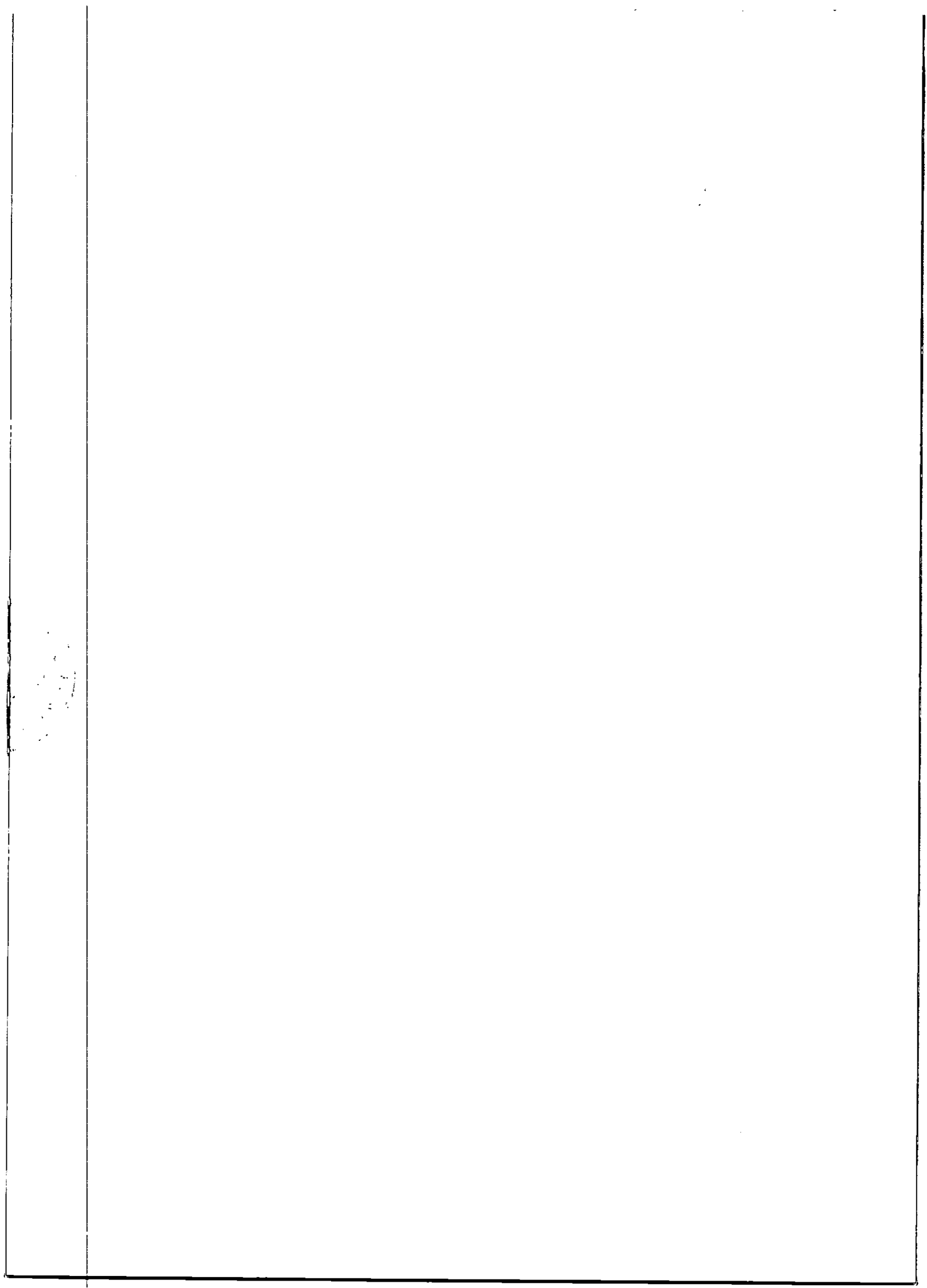
Trên cơ sở thống nhất các nội dung giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Chương Dương và các cơ quan, đơn vị liên quan tại phiên họp liên tịch ngày 19/3/2026.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

I. Nội dung kỳ họp

1. Khai mạc, thông qua chương trình kỳ họp.
2. Đại diện Thường trực HĐND xã khóa XXII báo cáo dự kiến Chương trình kỳ họp thứ Nhất HĐND xã khóa XXIII.
3. HĐND xã biểu quyết thông qua Chương trình kỳ họp
4. Chủ tọa khai mạc kỳ họp.
5. Ủy ban bầu cử xã báo cáo kết quả bầu cử đại biểu HĐND xã và kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031.
6. Trao giấy chứng nhận Đại biểu HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031.
7. Mời Thường trực Đảng ủy xã phát biểu.
8. HĐND xã bầu các chức danh thuộc thẩm quyền của HĐND xã gồm:
 - 8.1. Bầu các chức danh của HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031:
 - Bầu Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;
 - Bầu Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;





- Bầu Trưởng các Ban HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

** Chủ tịch HĐND xã khoá XXIII phát biểu.*

8.2. Bầu các chức danh của UBND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031:

- Bầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;

- Bầu các Phó Chủ tịch UBND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;

- Bầu các Ủy viên UBND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;

** Chủ tịch UBND xã khoá XXIII phát biểu;*

9. Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Chương Dương báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND xã, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

10. HĐND xã thông qua dự thảo Nghị quyết về việc tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2026 của HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031; Dự thảo Nghị quyết về Nội quy kỳ họp HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

11. HĐND xã xem xét, báo cáo quyết toán thu chi ngân sách năm 2025 và Tờ trình đề nghị phê chuẩn Quyết toán ngân sách năm 2025 của UBND xã; Thông qua dự thảo Nghị quyết về phê chuẩn tổng quyết toán thu, chi ngân sách xã Chương Dương năm 2025.

12. Bế mạc kỳ họp

II. Đại biểu và khách mời kỳ họp

1. Thành phần:

*** Đại biểu Thành phố:**

- Đ/c Trần Đình Cảnh - Ủy viên Ban Thường vụ Thành uỷ - Trưởng Ban Nội chính Thành uỷ Hà Nội (phụ trách xã)

- Lãnh đạo Ban Tổ chức Thành uỷ.

- Lãnh đạo Thường trực HĐND Thành phố Hà Nội;

- Lãnh đạo Sở Nội vụ Thành phố Hà Nội.

*** Đại biểu xã:**

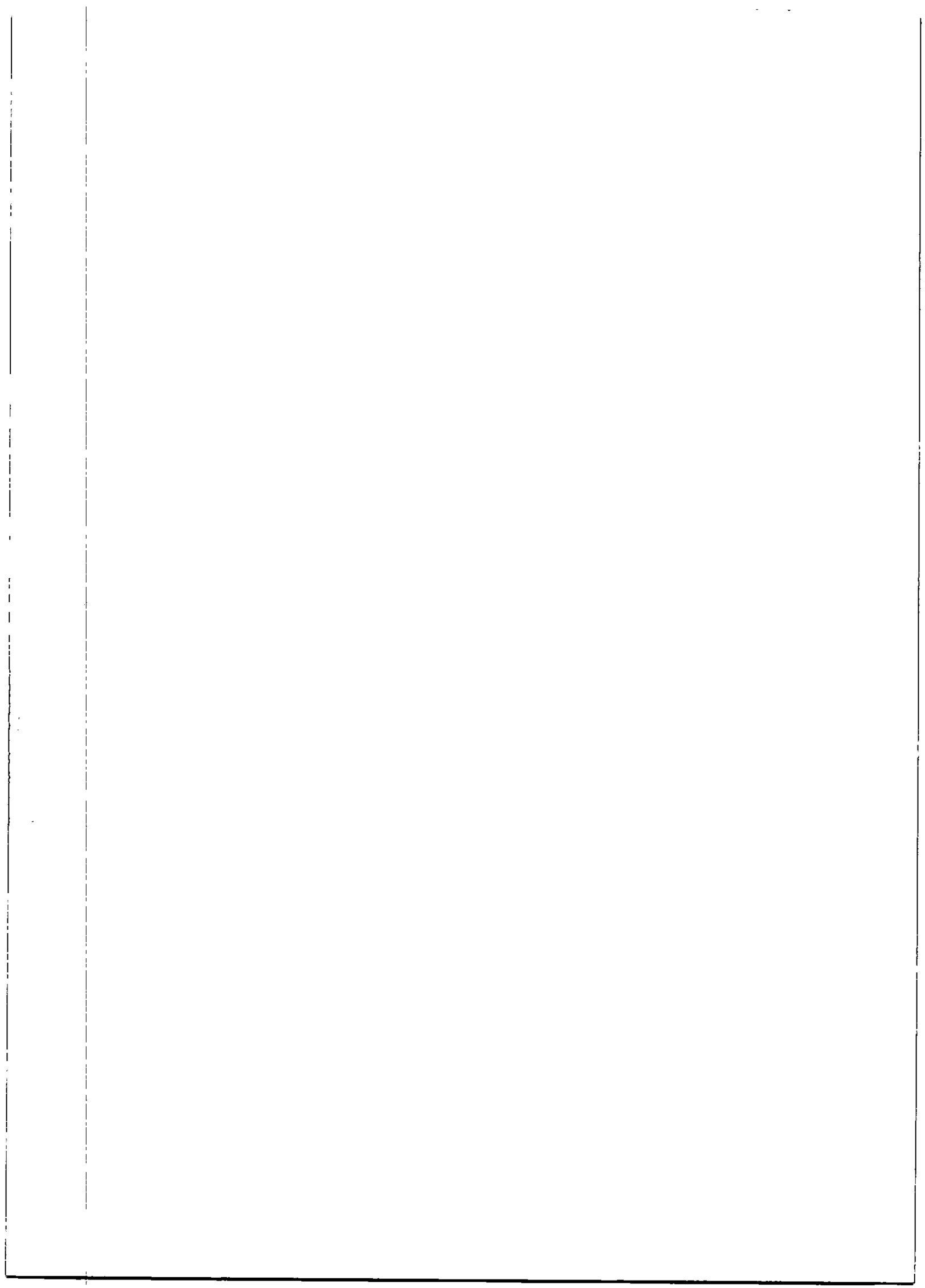
- Đại biểu HĐND xã khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031

- Các đồng chí Thường trực Đảng ủy – HĐND xã;

- Các đồng chí Ban Thường vụ, Ban chấp hành Đảng bộ xã;

- Các đồng chí Lãnh đạo UBND xã;

- Các đồng chí Chủ tịch và Phó chủ tịch UB MTTQ xã;



- Trưởng, Phó Ban Kinh tế - Ngân sách; Văn hóa - Xã hội HĐND xã;
- Thủ trưởng các phòng, Ban: Công an xã; BCH Quân sự; Kinh tế; Văn hoá – Xã hội; BQLDA đầu tư- Hạ tầng; Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã; Trạm y tế xã.
- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Chuyên viên Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã (*dự và đưa tin*)

III. Thời gian, địa điểm

1. Thời gian: Từ 07h 30 phút ngày 30/3/2026 (thứ hai).

2. Địa điểm: Hội trường tầng 2 Đảng uỷ xã Chương Dương.

IV. Công tác chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tích cực tham mưu hoàn thành các nội dung kỳ họp đảm bảo quy trình theo luật định.

- Chuẩn bị tờ trình, dự thảo nghị quyết các nội dung tại điểm 1, 8 và 10, 11 mục I kế hoạch này.

2. Ủy ban nhân dân xã

- Chuẩn bị các nội dung có liên quan tại điểm 11, mục I kế hoạch này.

(Báo cáo quyết toán thu chi ngân sách năm 2025 và Tờ trình đề nghị phê chuẩn quyết toán ngân sách năm 2025 kèm dự thảo Nghị quyết gửi về Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã trước ngày 24/3/2026)

- Chỉ đạo phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã bầu và phê chuẩn các chức danh theo quy định.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Chuẩn bị nội dung tại điểm 9, mục I kế hoạch này và báo cáo tại kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã khóa XXIII.

- Tài liệu gửi đến Thường trực HĐND xã trước ngày 26/3/2026.

4. Ủy ban bầu cử xã

- Chuẩn bị nội dung tại điểm 5, mục I kế hoạch này và báo cáo tại kỳ họp thứ nhất HĐND xã.

- Tài liệu gửi đến Thường trực HĐND xã trước ngày 26/3/2026.

5. Các Ban Hội đồng nhân dân xã

- Ban Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm tra



nội dung do UBND xã trình; tham mưu rà soát nội dung do Thường trực HĐND xã trình kỳ họp.

- Báo cáo thẩm tra của Ban Hội đồng nhân dân xã hoàn chỉnh gửi Thường trực Hội đồng nhân dân xã trước ngày **26/3/2026**.

6. Đại biểu Hội đồng nhân dân xã

- Tham dự họp đầy đủ, đảm bảo thời gian, địa điểm của kỳ họp thứ nhất, HĐND xã khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 khi có quyết định triệu tập; nghiên cứu các tờ trình, báo cáo, kế hoạch, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp, chuẩn bị ý kiến thảo luận tại kỳ họp.

7. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Tham mưu thực hiện tốt các nội dung, công tác phục vụ kỳ họp theo chức năng, nhiệm vụ; đôn đốc các cơ quan, đơn vị hoàn thành và gửi các văn bản, tài liệu đúng thời gian quy định. Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác theo Chỉ đạo của Thường trực Hội đồng nhân dân xã .

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã bầu và phê chuẩn các chức vụ theo quy định.

8. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến nội dung kỳ họp thứ nhất, HĐND xã XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến với cử tri nhân dân trên địa bàn xã .

Đề nghị UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Ủy ban bầu cử xã gửi tài liệu bản Word và 01 bản giấy có đóng dấu đến Thường trực HĐND xã và các Ban HĐND xã chậm nhất 07 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp để phục vụ công tác thẩm tra và chuẩn bị tài liệu kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã Chương Dương khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Thường trực HĐND xã gửi đến các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan biết để triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND TP;
- Văn phòng HĐND TP;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã khóa XXIII;
- Các cơ quan, đơn vị, PCM thuộc xã ;
- CVP, PCVP, CV;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Vũ Văn Tuấn



